

Số: 44 /QĐ - HĐQT

Thái Nguyên, ngày 26 tháng 5 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Chi nhánh
Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Căn cứ Luật Doanh nghiệp và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Nước sạch Thái Nguyên;

Căn cứ Nghị quyết số 43/NQ - HĐQT ngày 26/5/2016 của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Nước sạch Thái Nguyên về việc thành lập Chi nhánh Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh;

Theo đề nghị của Tổng giám đốc.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Thành lập *Chi nhánh Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh* trực thuộc Công ty cổ phần Nước sạch Thái Nguyên trên cơ sở tiếp nhận toàn bộ nhân lực, tài sản của Phân xưởng đồng hồ thuộc Công ty cổ phần Nước sạch Thái Nguyên kể từ ngày 01/6/2016;

- Tên giao dịch: Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh;

- Điện thoại: 02803 753461; Fax: 02803 852976; Email: pxdh@gmail.com

- Trụ sở: Tổ 01, phường Trung Vương, TP.Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên;

- Về tổ chức, bộ máy của Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh có

+ Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch HĐQT ký quyết định bổ nhiệm, quyết định mức lương, khen thưởng, kỷ luật. Trong trường hợp cần thiết, Trung tâm có thể có thêm Phó giám đốc do Tổng giám đốc ký quyết định bổ nhiệm, quyết định mức lương, khen thưởng, kỷ luật;

+ Nhân viên kế toán tổng hợp; tổ kiểm định; tổ tháo lắp được Tổng giám đốc quyết định sắp xếp phù hợp theo từng giai đoạn nhằm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao;

- Ngành, nghề kinh doanh

+ Kiểm tra và phân tích kỹ thuật (dịch vụ kiểm định đồng hồ đo nước) mã ngành 7120;

+ Lắp đặt hệ thống cấp, thoát nước mã ngành 4322; các ngành, nghề kinh doanh khác phù hợp với quy định pháp luật khi được Công ty cổ phần nước sạch Thái Nguyên giao.

- Mô hình hoạt động: Là đơn vị hạch toán phụ thuộc; có con dấu riêng kể từ ngày được cấp giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; được tổ chức hoạt động theo Điều lệ Công ty cổ phần Nước sạch Thái Nguyên.

- Các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội gồm:

+ Chi bộ đảng trực thuộc Đảng bộ Công ty.

+ Công đoàn bộ phận trực thuộc Công đoàn Công ty.

+ Chi đoàn thanh niên trực thuộc Đoàn thanh niên CSHCM Công ty.

Điều 2: Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh có chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Chức năng

Tham mưu cho Tổng Giám đốc trong việc chấp hành các quy định của Pháp luật liên quan đến lĩnh vực đo lường, kiểm định đồng hồ. Chịu trách nhiệm trước Pháp luật và Tổng Giám đốc về tính chính xác của công tác kiểm định đồng hồ.

2. Nhiệm vụ

- Kiểm định đồng hồ đo nước theo ủy quyền kiểm định của Tổng cục tiêu chuẩn đo lường chất lượng.

- Ký giấy chứng nhận kiểm định đồng hồ đo nước.

- Bảo dưỡng, kiểm định đồng hồ định kỳ theo kế hoạch được Tổng Giám đốc duyệt; kiểm định đồng hồ theo đơn đề nghị của khách hàng và các trường hợp khác theo đề nghị các đơn vị trong Công ty.

- Quản lý kẹp chì và kẹp chì các đồng hồ có DN15 đến DN25 đã lắp xong cho khách hàng.

- Kiểm định, đánh giá kỹ thuật đối với các loại đồng hồ mới (loại đồng hồ Công ty chưa sử dụng) làm cơ sở để Công ty quyết định mua sử dụng; kiểm định đồng hồ theo Hợp đồng cho các đơn vị khác khi được Công ty giao.

- Thay thế, tháo, lắp đồng hồ (trừ đồng hồ dùng cho việc mở mạng phát triển khách hàng) bảo đảm kỹ thuật, định mức vật tư; không để tồn đọng đồng hồ theo danh sách đề nghị thay thế, tháo, lắp do phòng Kinh doanh cung cấp.

- Giải quyết sự cố đồng hồ trên mạng khi có thông tin; giải quyết kịp thời việc nâng, chuyển vị trí đồng hồ đảm bảo yêu cầu kỹ thuật.

- Tháo và lắp lại đồng hồ theo yêu cầu của Công ty; cải tạo di chuyển vị trí đồng hồ theo đơn đề nghị của khách hàng khi được phân công.

- Thực hiện nghiêm quy trình, quy định về quản lý, sử dụng thiết bị kiểm định, hồ sơ, mẫu biểu, tem và giấy chứng nhận kiểm định theo chế độ hiện hành.

- Quản lý tài sản, lao động được giao; thực hiện các công tác khác, đảm bảo việc làm cho người lao động và hoàn thành kế hoạch Công ty giao.

- Tổ chức, bố trí sắp xếp lao động phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ; duy trì kỷ luật, an toàn lao động thuộc đơn vị; kiểm tra giám sát việc chấp hành kỷ luật lao động và việc sử dụng trang thiết bị, bảo hộ lao động của người lao động, đảm bảo an toàn về người và tài sản.



- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của các phòng và Tổng Giám đốc theo quy định và biểu mẫu hướng dẫn.

- Làm tốt công tác thi đua khen thưởng, tham gia đầy đủ các phong trào do Công ty triển khai, phát động.

- Chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc và Pháp luật về tính chính xác của đồng hồ được giao nhiệm vụ kiểm định, lắp đặt và bảo dưỡng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Tổng Giám đốc giao.

3. Quyền hạn

- Được quyền chủ động điều hành sản xuất, dịch vụ trong phạm vi quản lý theo phân cấp; được quyền đề nghị Tổng Giám đốc bổ nhiệm, miễn nhiệm chức danh phó giám đốc; được quyền đề nghị Tổng Giám đốc khen thưởng, kỷ luật và giải quyết các vấn đề khác có liên quan đến người lao động thuộc đơn vị.

- Được Tổng Giám đốc ủy quyền việc thành lập, giải thể các tổ sản xuất và bổ nhiệm, miễn nhiệm các chức danh tổ trưởng (trước khi thực hiện việc thành lập, giải thể các tổ và bổ nhiệm, miễn nhiệm các chức danh tổ trưởng cần lập phương án trình Tổng Giám đốc phê duyệt).

- Được quyền điều động nhân lực giữa các tổ trong phạm vi đơn vị để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, đồng thời được quyền đình chỉ công tác của người lao động vi phạm kỷ luật lao động sau đó báo cáo Công ty xem xét, xử lý theo quy định.

Điều 3: Tổ chức thực hiện

1. Giao cho Tổng Giám đốc chỉ đạo các phòng, ban chức năng liên quan tổ chức bàn giao tài sản, nhân lực cho Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh theo quy định; bố trí trụ sở làm việc và các điều kiện cần thiết để Trung tâm đủ điều kiện hoạt động.

2. Giao cho phòng Kế toán tài chính kiểm tra, giám sát và hướng dẫn Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh trong thực hiện nghiệp vụ quản lý tài chính.

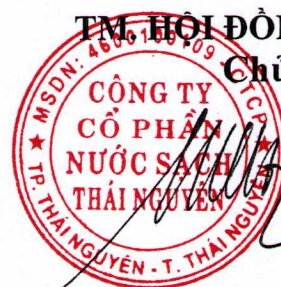
3. Giao cho các phòng, ban chức năng liên quan hướng dẫn Trung tâm kiểm định đồng hồ đo nước lạnh thực hiện các nghiệp vụ, các quy trình có liên quan do phòng, ban mình phụ trách để đạt được sự hoạt động thống nhất theo quy định chung của toàn Công ty.

Điều 4: Các ông (bà) thành viên Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Các TV HĐQT; BKS;
- Ban TGD;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu TC; qđ, tr 03.

Thu



Nguyễn Quang Mãi

[Handwritten mark]